

Zuschussantrag ausfüllen

WIRD VOM KJR ANSBACH AUSGEFÜLLT		Eingang:	
Unterschrift	Zuschuss	<input type="checkbox"/> beschlossen	Betrag:
Rechn. Richtigkeit:		<input type="checkbox"/> abgelehnt	
Sachl. Richtigkeit:	Angeordnet:	Lfd.Nr.:	_____/20

ZUSCHUSSANTRAG		 <small>Kraftheimstr. 64 91522 Ansbach Tel: 0981/468-5498, Fax: 0981/468-5489 www.kj-ansbach.de, E-Mail: info@kj-ansbach.com</small>
gemäß Richtlinie	<input type="text" value="A Teilnahme MAB"/>	

Bitte immer auch die aktuellen Zuschussrichtlinien und Antragsfristen beachten!

Bezeichnung der Maßnahme			
Ort der Maßnahme			
Zeitraum (Datum / Uhrzeit)	Beginn:	<input type="text"/>	Ende: <input type="text"/>
Träger der Maßnahme			
Ansprechpartner/in:			
Straße, Hausnummer			
PLZ, Wohnort			
Telefonnummer und E-Mail für Rückfragen	Tel:	<input type="text"/>	E-Mail: <input type="text"/>
Bankverbindung:	WICHTIG: kein Privatkonto! Bitte IBAN und BIC mit angeben!		
Kontoinhaber/in	<input type="text"/>	Kreditinstitut	<input type="text"/>
IBAN	<input type="text" value="DE"/>	<input type="text"/>	
BIC	<input type="text"/>		

FINANZPLAN:
(bitte Gesamtkostenaufstellung auf der Rückseite ausfüllen oder eine eigene detaillierte Aufstellung und immer alle Belege in Kopie beilegen!)

Gesamteinnahmen:	—	<input type="text"/>	€
Gesamtausgaben:	—	<input type="text"/>	€
Es wurden noch Zuschüsse beantragt bei (Stelle, Anschrift, Telefon):	—	<input type="text"/>	€ (wenn bekannt, Höhe des Zuschuss eintragen)
Defizit / Fehlbetrag:		<input type="text"/>	€

Der/die Antragsteller/in versichert die Richtigkeit der Angaben im Antrag und auf allen Anlagen, insbesondere, dass die vorstehenden Ausgaben tatsächlich für die genannte Maßnahme entstanden und keine höheren Einnahmen zu erwarten sind. Evt. gekaufte Geräte und Materialien sind im Eigentum und Besitz der Jugendorganisation und werden ausschließlich für Zwecke der Jugendarbeit genutzt. Die Belege werden 4 Jahre nach Schluss eines Rechnungsjahres zum Zwecke einer möglichen Nachprüfung aufbewahrt. Zu Unrecht erhaltene Zuschüsse sind zurückzuzahlen.

Ort: _____ Datum: _____ Unterschrift des/der Antragsteller/in: _____

→ Immer die Richtlinie angeben! Wenn ihr unsicher seid, welche die Richtige ist, dann lest am besten noch mal bei den Richtlinien unter „1. Zweck und Gegenstand der Förderung“ nach oder fragt die Geschäftsstelle.

→ Bitte gebt immer auch neben dem Datum die Uhrzeit an, wann eure Maßnahme begonnen und geendet hat. Das ist wichtig für die Berechnung der förderfähigen Tage. Wenn eine Maßnahme nach 10 Uhr beginnt oder vor 17 Uhr endet, dann gelten An- und Abreisetag als ein förderfähiger Tag. Ansonsten gelten beide Tage als förderfähig.

→ Wer ist Ansprechpartner*in? Bitte gebt hier die Kontaktdaten am besten von der Person an, die den Antrag auch ausgefüllt hat und evtl. fehlende Unterlagen nachreichen oder Fragen beantworten kann an.

→ Immer das Vereins-, Verbands- Gruppenkonto angeben!!! Nie ein Privatkonto.

→ Bitte gebt immer an, wenn ihr bei anderen Stellen Zuschüsse beantragt habt (mit Adresse, Telefonnummer) bzw. wenn ihr das schon wisst, die Höhe der Zuschüsse.

Grundförderung Ehrenamt

WIRD VOM KJR ANSBACH AUSGEFÜLLT			Eingang:
Unterschrift	Zuschuss	<input type="checkbox"/> beschlossen	Betrag: max. 50 €
Rechn. Richtigkeit:		<input type="checkbox"/> abgelehnt	
Sachl. Richtigkeit	Angeordnet	Lfd.Nr.:	_____/20____

Antrag auf Grundförderung	 <small>Craßhelmstr. 64, 91522 Ansbach Tel.: 0981/468-5498, Fax: 0981/468-5489 www.kjr-ansbach.de, E-Mail: info@kjr-ansbach.com</small>
für das Jahr <input type="text" value="2020"/>	

Da min. 7 Monate ehrenamtliche Arbeit im lfd. Kalenderjahr nachgewiesen werden müssen, ist die Antragstellung erst ab 01.08. möglich! Antragsfrist ist der 01.12. des lfd. Kalenderjahres!

Bezeichnung:	Jahrespauschale für ehrenamtliche Jugendleiter/innen		
JuLeiCa-Nr.:	<input type="text"/>	gültig bis	<input type="text"/>
Antragsteller/in:	<input type="text"/>		
Straße, Hausnummer	<input type="text"/>		
PLZ, Wohnort	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>		
E-Mail	<input type="text"/>		
Bankverbindung:	WICHTIG: NUR Privatkonto! Bitte IBAN und BIC mit angeben!		
Kontoinhaber/in	<input type="text"/>	Kreditinstitut	<input type="text"/>
IBAN	DE <input type="text"/>	<input type="text"/>	
BIC	<input type="text"/>		

Ich war in folgendem Jugendverband/-verein im aktuellen Kalenderjahr min. 7 Monate ehrenamtlich aktiv:

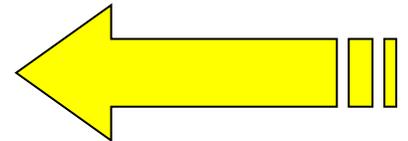
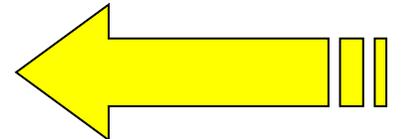
Jugendverband/-verein:

Ich versichere, dass ich im o. g. Jahr keine hauptberufliche Tätigkeit in der Kinder- und Jugendarbeit ausübe bzw. ausgeübt habe.

Ort und Datum _____ Unterschrift des/der Antragsteller/in _____

Bestätigung des Ehrenamts:	
Wir bestätigen, dass der/die Antragsteller/in im o. g. Jahr für unseren Verband/Verein mindestens 7 Monate ehrenamtlich tätig war.	
Ort und Datum _____	Unterschrift und Stempel des Jugendverbands/-vereins _____

Dieses Formular muss dem Kreisjugendring Ansbach zur Bearbeitung bis spätestens 01. Dezember des jeweiligen Kalenderjahres im ORIGINAL (!) vorliegen. Bitte keine Kopien einsenden.



- Bitte beachtet die Fristen, d. h. frühestens können die Anträge ab 01.08. eingereicht werden, spätester Abgabetermin ist der 01.12. des jeweiligen Jahres.
- Hier musst du unbedingt deine private Kontoverbindung angeben!!! Das Geld ist nicht für den Verein / Verband gedacht, sondern soll für dich sein.
- Ohne die Bestätigung deiner Gruppe, Verband etc. geht nichts!
- Dein Juleica Antrag läuft gerade noch? Dann gib bitte deine Antragsnummer im Feld „JuLeiCa-Nr.“ an.
- Deine Juleica wurde nicht über den KJR Ansbach ausgestellt? Bitte lege uns in diesem Fall eine Kopie deiner gültigen Juleica bei.
- Wir brauchen das Formular unbedingt im Original! Eingesannt, oder gefaxt geht nicht!