


WIRD VOM KJR ANSBACH AUSGEFÜLLT			Eingang:	
Unterschrift Rechn. Richtigkeit:	Zuschuss	<input type="checkbox"/> beschlossen	Betrag:	
		<input type="checkbox"/> abgelehnt		
Sachl. Richtigkeit:	Angeordnet:	Lfd.Nr.:	_____/20____	

<h1>ZUSCHUSSANTRAG</h1> <p>gemäß Richtlinie _____</p>	 <p>Crailsheimstr. 64, 91522 Ansbach Tel: 0981/468-5498, Fax: 0981/468-5489 www.kjr-ansbach.de, E-Mail: info@kjr-ansbach.com</p>
---	---

Bitte immer auch die aktuellen Zuschussrichtlinien und Antragsfristen beachten!

Bezeichnung der Maßnahme				
Ort der Maßnahme				
Zeitraum (Datum/Uhrzeit)	Beginn:		Ende:	
Träger der Maßnahme				
Ansprechpartner/in:				
Straße, Hausnummer				
PLZ, Wohnort				
Telefonnummer und E-Mail für Rückfragen	Tel:		E-Mail:	
Bankverbindung:	WICHTIG: kein Privatkonto! Bitte IBAN und BIC mit angeben!			
Kontoinhaber/in		Kreditinstitut		
IBAN	DE__ __ __ __ __ __ __			
BIC	_____ __			

FINANZPLAN:

(bitte Gesamtkostenaufstellung auf der Rückseite ausfüllen oder eine eigene detaillierte Aufstellung und immer alle Belege in Kopie beilegen!)

Gesamteinnahmen: _____ €

Gesamtausgaben: _____ €

Es wurden noch Zuschüsse

beantragt bei (Stelle, Anschrift, Telefon): _____ € (wenn bekannt, Höhe des Zuschuss eintragen)

Defizit / Fehlbetrag: _____ €

Der/die Antragsteller/in versichert die Richtigkeit der Angaben im Antrag und auf allen Anlagen, insbesondere, dass die vorstehenden Ausgaben tatsächlich für die genannte Maßnahme entstanden und keine höheren Einnahmen zu erwarten sind. Evt. gekaufte Geräte und Materialien sind im Eigentum und Besitz der Jugendorganisation und werden ausschließlich für Zwecke der Jugendarbeit genutzt. Die Belege werden 4 Jahre nach Schluss eines Rechnungsjahres zum Zwecke einer möglichen Nachprüfung aufbewahrt. Zu Unrecht erhaltene Zuschüsse sind zurückzuzahlen.

Ort,

Datum

Unterschrift des/der Antragsteller/in

ZUSCHUSSANTRAG

- Anlage 1 -



Crailsheimstr. 64, 91522 Ansbach
Tel: 0981/468-5498, Fax: 0981/468-5489
www.kjr-ansbach.de, E-Mail: info@kjr-ansbach.com

Kostenaufstellung: (Bitte alle Belege nummerieren! Es kann auch eine eigene Kostenaufstellung verwendet werden)

Belegnr.	Ausgaben	Betrag	Belegnr.	Einnahmen	Betrag
	Unterkunft			Teilnehmergebühren	
	Raummieten			sonstige Zuschüsse	
	Verpflegung			Spenden	
	Fahrtkosten				
	Honorare				
	Arbeits- und Hilfsmittel				
	GESAMTAUSGABEN			GESAMTEINNAHMEN	

Einnahmen aus Teilnehmer/innenbeträgen: (bitte angeben, wenn unterschiedliche Beträge, z.B. für JuLeiCa-Inhaber/innen, Vereinsmitglieder/Nicht-Mitglieder, Geschwister, etc.)

___ TN x ___ € = _____ € ___ TN x ___ € = _____ €

Dem Antrag beigefügt sind:

Keine Originalbelege senden! - BELEGE BITTE IMMER IN KOPIE BEIFÜGEN !
Bitte immer auch die aktuellen Zuschussrichtlinien beachten!

Richtlinie:		<input checked="" type="checkbox"/>
A	Ausschreibung, Kostenaufstellung, Belege in Kopie, Teilnahmebestätigung, Programm	
B	Ausschreibung, Kostenaufstellung, Programm (mit Zielsetzung, zeitlichem Ablauf, Arbeitsthema und angewandten Methoden), Teilnehmerliste, Belege in Kopie (Kosten/TN)	
C	<u>Vorantrag:</u> Beschreibung d. Maßnahme, Kostenschätzung <u>Antrag:</u> Kostenaufstellung, Belege in Kopie, Beschreibung und Begründung der ausgeführten Renovierung bzw. des Verwendungszweckes bei Ausstattung	
D	Kostenaufstellung, Belege in Kopie, Beschreibung, Verwendungszweck, Standort und Verfügungsgewalt	
E	Ausschreibung, Kostenaufstellung, Belege in Kopie, Teilnehmerliste, Programm (mit Zielsetzung, zeitlichem Ablauf, Arbeitsthema, angewandter Methode)	
F	Ausschreibung, Kurzbericht Programm mit zeitlichem Ablauf, TN-Liste, Kostenaufstellung, Belege in Kopie, wenn vorhanden Qualifikationsnachweise der Betreuer (wie z.B. Juleica)	
G	Ausschreibung und Erklärung wie die Maßnahme beworben wurde, Programm, Ausschreibung, Kostenaufstellung, Belege in Kopie, Teilnehmerzahl	
Sondermittel: Projekte und Aktivitäten:	Bericht (zeitlicher Ablauf, Inhalt, Ziele), Ausschreibung, Presseartikel, Kostenaufstellung, Belege in Kopie, Anzahl d. TN, Reflektion d. Projekts	

ZUSCHUSSANTRAG

- Anlage 2 -



Crailsheimstr. 64, 91522 Ansbach
Tel: 0981/468-5498, Fax: 0981/468-5489
www.kjr-ansbach.de, E-Mail: info@kjr-ansbach.com

Themenschwerpunkt(e) der Maßnahme (bis zu drei Nennungen möglich):

	01	Natur und Umwelt
	02	Handwerk und Technik
	03	Rettungs- und Hilfetechniken
	04	Gesellschaft, Religion und Kultur
	05	Medien
	06	Hauswirtschaft
	07	Kunst und Kultur
	08	Spiel
	09	Sport

	10	Brauchtum
	11	Didaktik und Methodik
	12	Geschlecht und Aufklärung
	13	Gewaltprävention
	14	Hausaufgaben- und Lernbetreuung
	15	Beratungsgespräche
	16	Sonstiges
	17	Kein Schwerpunkt